

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ ВОРОБЬЕВО»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 сентября 2017 года

№ 41

**Об утверждении Порядка разработки,
реализации и оценки эффективности
муниципальных программ сельского поселения «Деревня Воробьево»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «Деревня Воробьево», в целях упорядочения разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения «Деревня Воробьево», администрация сельского поселения «Деревня Воробьево»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения «Деревня Воробьево» Малоярославецкого района Калужской области (далее – Порядок) согласно Приложению.
2. Администрации сельского поселения «Деревня Воробьево» (далее – Администрация) при разработке и реализации муниципальных программ сельского поселения «Деревня Воробьево» руководствоваться требованиями утвержденного Порядка.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Малоярославецкого района в разделе сельские поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
сельского поселения «Деревня Воробьево»**



Е.И.Артемова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
сельского поселения «Деревня Воробьево»
от 04.09.2017 г № 41

Порядок
разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ
сельского поселения «Деревня Воробьево»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения «Деревня Воробьево» (далее - муниципальные программы), а также контроля над ходом их реализации.

1.2. Муниципальной программой является система мероприятий (согласованных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов органов местного самоуправления, обеспечивающих в рамках решения вопросов местного значения достижение приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития на территории сельского поселения «Деревня Воробьево».

1.3. Муниципальная программа, исходя из масштабности и сложности, решаемых в рамках ее задач, может включать в себя подпрограммы и отдельные мероприятия.

1.4. Муниципальная программа разрабатывается на срок не менее 3-х лет. Конкретный срок реализации муниципальной программы определяется ответственным исполнителем при разработке проекта муниципальной программы, при этом учитывается, чтобы срок был достаточен для того, чтобы выявились устойчивые изменения показателей муниципальной программы, позволяющие осуществить качественную и количественную оценку ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

1.5. Инициатором разработки программы выступает администрация сельского поселения «Деревня Воробьево».

1.6. Разработка и руководство реализацией муниципальной программы осуществляются администрацией сельского поселения «Деревня Воробьево», определенная, в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель) совместно с иными исполнителями и участниками муниципальной программы.

Исполнителями муниципальной программы являются ответственные за разработку и реализацию программ (подпрограммы), либо отдельных мероприятий муниципальной программы.

Участниками муниципальной программы являются администрация сельского поселения «Деревня Воробьево», муниципальные учреждения и предприятия, участвующие в реализации одного или нескольких мероприятий подпрограмм, либо отдельных мероприятий муниципальной программы.

2. Требования к составу, структуре и содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальная программа содержит следующие разделы:

- 1) Паспорт муниципальной программы;
- 2) характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития сельского поселения «Деревня Воробьево»;
- 3) цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы;
- 4) план мероприятий по выполнению муниципальной программы.

2.2. К содержанию разделов муниципальной программы предъявляются следующие требования:

1) Паспорт муниципальной программы заполняется по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) раздел муниципальной программы «Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития сельского поселения «Деревня Воробьево»» должен содержать:

- анализ текущего состояния, включая выявление основных проблем и причин их возникновения, а также анализ социальных, финансово-экономических и иных рисков реализации муниципальной программы. При описании текущего состояния и формулировании проблем в сфере реализации муниципальной программы должны использоваться количественные и качественные показатели;

- прогноз развития сферы реализации муниципальной программы, определение возможных тенденций и значений экономических показателей по итогам реализации муниципальной программы;

- обоснование соответствия целей и задач муниципальной программы приоритетам стратегических направлений развития сельского поселения «Деревня Воробьево»;

3) раздел муниципальной программы «Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы» оформляется в виде приложения к муниципальной программе по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, и должен содержать формулировку целей, на достижение и решение которых направлена муниципальная программа.

Для каждой цели (задачи) муниципальной программы должны быть установлены целевые показатели, которые приводятся по годам на период реализации муниципальной программы.

Целевые показатели муниципальной программы устанавливаются в абсолютных и относительных величинах и должны объективно характеризовать прогресс достижения цели, решения задач муниципальной программы;

4) раздел муниципальной программы «План мероприятий по выполнению муниципальной программы» должен содержать текстовую часть, отражающую механизмы реализации мероприятий муниципальной программы и план мероприятий по выполнению муниципальной программы в виде приложения к муниципальной программе по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

3. Требования к составу, структуре и содержанию подпрограмм, входящих в муниципальную программу

3.1. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности, решаемых в рамках муниципальной программы задач. Решение о формировании подпрограмм принимает ответственный исполнитель.

3.2. Подпрограмма разрабатывается на срок не менее трех лет.

3.3. Муниципальная подпрограмма содержит следующие разделы:

1) Паспорт подпрограммы заполняется по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития;

3) цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, которые должны быть направлены на достижение целей муниципальной программы и позволят повысить доступность и качество оказания муниципальных услуг, эффективность и результативность бюджетных расходов в рамках реализации муниципальной программы;

4) перечень мероприятий подпрограммы, направленных на достижение целей и задач подпрограммы.

3.4. К содержанию разделов муниципальной подпрограммы предъявляются требования согласно п. 2.2. настоящего Порядка.

4. Согласование, утверждение и внесение изменений в муниципальную программу (подпрограмму)

4.1. Проект муниципальной программы, разработанный ответственным исполнителем и согласованный со всеми исполнителями и участниками муниципальной программы, направляется в Сельскую Думу сельского поселения «Деревня Воробьево» для утверждения и согласования порядка и объема финансирования реализации мероприятий программы.

4.2. Согласованный проект муниципальной программы утверждается постановлением администрации сельского поселения «Деревня Воробьево».

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению не позднее одного месяца со дня внесения проекта решения о бюджете в представительный орган местного самоуправления.

4.3. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в порядке, определенном пунктами 4.1 - 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

4.5. Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

4.6. Ответственный исполнитель организует размещение утвержденных муниципальных программ, а также изменения в них на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.7. Ведущий специалист администрации ежегодно в срок до 15 октября направляет в бухгалтерию администрации сельского поселения перечень муниципальных программ.

5. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

5.1. Расчет ассигнований местного бюджета на реализацию муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы.

5.2. Бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются в соответствии с планируемыми бюджетными ассигнованиями местного бюджета.

5.3. Объем расходов федерального и областного бюджетов на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы определяется с учетом установленных государственными программами Российской Федерации, государственными программами Калужской области уровней софинансирования и объемов финансирования этих программ.

Если муниципальной программой предусматривается финансирование из федерального бюджета или бюджета Калужской области, а также внебюджетных источников, в муниципальной программе дается ссылка на действующие программы, иные правовые акты или

договоры (соглашения), констатирующие намерение другой стороны принять участие в финансировании мероприятий муниципальной программы.

6. Реализация, оценка эффективности и контроль за выполнением муниципальной программы (подпрограммы)

6.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

1) обеспечивает разработку, утверждение и реализацию муниципальной программы (подпрограммы), а также при необходимости внесение в нее изменений;

2) осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы (подпрограммы);

3) обеспечивает достижение целей и задач, предусмотренных муниципальной программой (подпрограммой), утвержденных значений целевых показателей;

4) осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы (подпрограммы);

5) формирует отчеты о реализации муниципальной программы (подпрограммы);

6) обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы (подпрограммы);

7) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Калужской области по вопросам получения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Калужской области, а также сбор, обобщение и анализ отчетности о выполнении мероприятий, на реализацию которых направлены субсидии из областного бюджета;

8) осуществляет оценку эффективности реализации программы, а также реализации подпрограмм, входящих в муниципальную программу.

6.2. Контроль за использованием бюджетных средств при реализации муниципальных программ (подпрограмм) осуществляется Сельской Думой сельского поселения «Деревня Воробьево».

6.3. Ответственные исполнители ежегодно после окончания отчетного периода до 1 марта направляют в Сельскую Думу сельского поселения «Деревня Воробьево» отчет о реализации муниципальной программы (подпрограммы) согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку, согласованный с бухгалтером администрации сельского поселения «Деревня Воробьево» в части полноты и правильности отражения в нем расходов местного бюджета, а также оценку эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) проведенной в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ, согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку.

К отчету прилагается пояснительная записка, которая содержит:

1) информацию о выполнении мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), запланированных к реализации в отчетном периоде (с указанием причин невыполнения мероприятий);

2) сведения о достижении целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы) (с обоснованием причин отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты);

3) информацию о финансировании мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) за счет всех источников;

4) предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы (подпрограммы).

6.4. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы являются приложением к годовому отчету реализации муниципальной программы.

6.5. Ведущий специалист администрации:

1) оказывает практическую помощь ответственным исполнителям муниципальных программ в проведении оценки эффективности реализации программ, а также реализации подпрограмм, входящих в муниципальные программы;

2) формирует сводный годовой отчет оценки эффективности муниципальных программ (подпрограмм);

3) по результатам оценки в срок до 1 мая вносит главе сельского поселения «Деревня Воробьево» предложения:

- о необходимости прекращения реализации муниципальной программы;
- о внесении изменений в муниципальную программу, начиная с очередного финансового года, в том числе об изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

6.6. По результатам рассмотрения сводного годового отчета оценки эффективности муниципальных программ главой сельского поселения «Деревня Воробьево» может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

6.7. Сводный годовой отчет оценки эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-коммуникационной сети Интернет не позднее 10 мая текущего года.

Приложение № 1
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
сельского поселения «Деревня Воробьево»

ПАСПОРТ
муниципальной программы сельского поселения «Деревня Воробьево»

(наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Сроки реализации муниципальной программы	
Цели и задачи муниципальной программы	
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: в том числе: (по годам реализации) из них: федеральный бюджет: в том числе: (по годам реализации) областной бюджет: в том числе: (по годам реализации) районный бюджет: в том числе: (по годам реализации) местный бюджет: в том числе: (по годам реализации) внебюджетные источники: в том числе: (по годам реализации)

Приложение № 2
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
сельского поселения «Деревня Воробьево»

ПАСПОРТ
подпрограммы муниципальной программы сельского поселения «Деревня Воробьево»

(наименование муниципальной программы (подпрограммы))

Исполнитель муниципальной подпрограммы	
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	
Перечень основных целевых показателей муниципальной подпрограммы	
Объемы финансирования муниципальной подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: в том числе: (по годам реализации) из них: федеральный бюджет: в том числе: (по годам реализации) областной бюджет: в том числе: (по годам реализации) районный бюджет: в том числе: (по годам реализации) местный бюджет: в том числе: (по годам реализации) внебюджетные источники: в том числе: (по годам реализации)

Приложение № 3
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
сельского поселения «Деревня Воробьево»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя		
			1 год планового периода	2 год планового периода	3 год планового периода
1	2	3	4	5	6
	Задача 1				
	Целевой показатель 1				
	Целевой показатель 2...				
	Задача 2				
	Целевой показатель 3				
	Целевой показатель 4...				

В случае наличия в программе подпрограмм форма заполняется отдельно на каждую подпрограмму.

Приложение № 4
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
сельского поселения «Деревня Воробьево»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование мероприятия и источники финансирования	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей					Ожидаемый результат (краткое описание)
		Всего	1 год планового периода	2 год планового периода	3 год планового периода		
1	2	3	4	5	6	7	
	Всего по муниципальной программе, в том числе						
	федеральный бюджет						
	областной бюджет						
	районный бюджет						
	местный бюджет						
	внебюджетные источники						
	Мероприятие 1						
	федеральный бюджет						
	областной бюджет						
	районный бюджет						
	местный бюджет						
	внебюджетные источники						
	Мероприятие 2						
	федеральный бюджет						
	областной бюджет						
	районный бюджет						
	местный бюджет						
	внебюджетные источники						
	...						

В случае наличия в программе подпрограмм форма заполняется отдельно на каждую подпрограмму.

ОТЧЕТ
о реализации муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

Достижение целевых показателей муниципальной программы
за _____ 20_____
(отчетный период)

Таблица 1

№ п/п	Цели, задачи и целевые показатели	Единица измерения	Значение целевого показателя		Процент выполнения	Причины отклонения от планового значения
			план	факт		
1	2	3	4	5	6	7
	Цель					
	Задача 1					
	Целевой показатель 1					
	Целевой показатель 2					
	Задача 2					
	Целевой показатель 3					
	Целевой показатель 4					

В случае наличия в программе подпрограмм форма заполняется отдельно на каждую подпрограмму.

Выполнение мероприятий муниципальной программы
за _____ **20** _____
(отчетный период)

Таблица 2

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия, тыс. рублей			Причины отклонения от планового значения
		план	факт	процент выполнения	
1	2	3	4	5	6
	Всего по муниципальной программе, в том числе				
	федеральный бюджет				
	областной бюджет				
	Районный бюджет				
	Местный бюджет				
	внебюджетные источники				
	Мероприятие 1				
	федеральный бюджет				
	областной бюджет				
	Районный бюджет				
	Местный бюджет				
	внебюджетные источники				
	Мероприятие 2				
	федеральный бюджет				
	областной бюджет				
	Районный бюджет				
	Местный бюджет				
	внебюджетные источники				
	...				

В случае наличия в программе подпрограмм форма заполняется отдельно на каждую подпрограмму.

**Методика
оценки эффективности реализации муниципальных программ**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится по двум направлениям:

- 1) оценка полноты финансирования (Q_1) (Таблица 1);
- 2) оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q_2) (Таблица 2).

1. Оценка полноты финансирования (Q_1) рассчитывается как соотношение запланированного объема расходов на муниципальную программу и фактического объема расходов за отчетный период (с учетом экономии, образовавшейся в ходе реализации муниципальной программы).

Шкала оценки полноты финансирования

Таблица 1

Значение Q_1	Оценка
$0,98 \leq Q_1 \leq 1,02$	полное финансирование
$0,5 \leq Q_1 < 0,98$	неполное финансирование
$1,02 < Q_1 \leq 1,5$	увеличенное финансирование
$Q_1 < 0,5$	существенное недофинансирование
$Q_1 > 1,5$	чрезмерное финансирование

2. Оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q_2) рассчитывается как среднее арифметическое значение отношений фактически достигнутых значений и плановых значений целевых показателей муниципальной программы за отчетный период.

Шкала оценки достижения плановых значений целевых показателей

Таблица 2

Значение	Оценка
$0,95 \leq Q_2 \leq 1,05$	высокая результативность
$0,7 \leq Q_2 < 0,95$	средняя результативность (недовыполнение плана)
$1,05 < Q_2 \leq 1,3$	средняя результативность (перевыполнение плана)
$Q_2 < 0,7$	низкая результативность (существенное недовыполнение плана)
$Q_2 > 1,3$	низкая результативность (существенное перевыполнение плана)

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде осуществляется путем анализа полученных значений полноты финансирования (Q_1) и оценки достижения плановых значений целевых показателей (Q_2) при помощи результирующей

шкалы оценки эффективности муниципальной программы (Таблица 3).

В годовом отчете о ходе реализации муниципальной программы приводится значение оценки эффективности муниципальной программы (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность) и приводятся причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой муниципальной программы, изложенные в соответствующих разделах Таблицы 3.

Результирующая шкала оценки эффективности муниципальной программы

Таблица 3

	$0,95 \leq Q_2 \leq 1,05$	$0,7 \leq Q_2 < 0,95$	$1,05 < Q_2 \leq 1,3$	$Q_2 < 0,7$	$Q_2 > 1,3$
$0,98 \leq Q_1 \leq 1,02$	<p>Оценка - 5. Высокая эффективность муниципальной программы</p>	<p>Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы</p>	<p>Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы</p>	<p>Оценка - 1. Низкий уровень эффективности муниципальной программы</p>	<p>Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы</p>
		<p>возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей (уменьшение плановых значений) или выделения дополнительного финансирования</p>	<p>возможен пересмотр муниципальной программы в части высвобождения финансовых ресурсов и перенос ресурсов на следующие периоды либо на другие муниципальные программы</p>	<p>необходима существенная корректировка муниципальной программы в части пересмотра значений целевых показателей, увеличения объема финансирования, перечня программных мероприятий, системы управления. При ограниченности финансовых ресурсов целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы</p>	<p>возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, высвобождения финансовых ресурсов и перенос ресурсов на следующие периоды либо на другие муниципальные программы</p>

	$0,95 \leq Q_2 \leq 1,05$	$0,7 \leq Q_2 < 0,95$	$1,05 < Q_2 \leq 1,3$	$Q_2 < 0,7$	$Q_2 > 1,3$
$0,5 \leq Q_1 < 0,98$	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы
	возможен пересмотр муниципальной программы в части высвобождения ресурсов и перенос их на следующие периоды или на другие муниципальные программы	необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей и/или выделения дополнительного финансирования	необходим пересмотр муниципальной программы в части изменения целевых показателей (увеличение плановых значений), в части сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие муниципальные программы	необходимо пересмотр муниципальной программы в части изменения целевых показателей (увеличение плановых значений), в части сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие муниципальные программы	необходимо пересмотр муниципальной программы в части отклонения от плановых значений. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, выделения дополнительного финансирования. Если корректировка невозможна, то целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы

	$0,95 \leq Q_2 \leq 1,05$	$0,7 \leq Q_2 < 0,95$	$1,05 < Q_2 \leq 1,3$	$Q_2 < 0,7$	$Q_2 > 1,3$
$1,02 < Q_1 \leq 1,5$	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы
	некорректно спланирован объем финансирования. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей (снижение плановых значений) или увеличения финансирования на следующий	необходимо пересмотр муниципальной программы в части уменьшения финансирования, сокращения срока реализации, корректировки плана мероприятий, оптимизации системы управления	требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плановых значений. Необходима корректировка муниципальной программы в части пересмотра целевых показателей и финансирования в зависимости от результатов исследования,	целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	необходимо более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, сокращения финансирования

	период		причин отклонений от плана		
--	--------	--	----------------------------	--	--

	$0,95 \leq Q_2 \leq 1,05$	$0,7 \leq Q_2 < 0,95$	$1,05 < Q_2 \leq 1,3$	$Q_2 < 0,7$	$Q_2 > 1,3$
$Q_1 < 0,5$	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы
	некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр муниципальной программы в части уменьшения предусмотренного в следующих периодах финансирования и/или сокращения срока реализации муниципальной программы, корректировки перечня программных мероприятий, оптимизации системы управления	необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки значений целевых показателей (снижение плановых значений), увеличения финансирования на следующий период, пересмотр плана мероприятий и оптимизации системы управления	некорректно спланирован объем финансирования и даны прогнозы значений целевых показателей. Необходим пересмотр муниципальной программы в части уменьшения финансирования и корректировки целевых показателей	требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плана. Необходима корректировка муниципальной программы в части пересмотра целевых показателей и финансирования в зависимости от результатов исследования причин отклонений от плана. Если корректировка невозможна, то целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, сокращения объема финансирования, сокращения срока реализации муниципальной программы; корректировки плана мероприятий, оптимизации системы управления

	$0,95 \leq Q_2 \leq 1,05$	$0,7 \leq Q_2 < 0,95$	$1,05 < Q_2 \leq 1,3$	$Q_2 < 0,7$	$Q_2 > 1,3$
$Q_1 > 1,5$	Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего
	необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей (снижение плановых	целесообразно поставить вопрос о существенном пересмотре или досрочном прекращении муниципальной программы	необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходим пересмотр муниципальной	муниципальную программу следует досрочно завершить	необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходим пересмотр муниципальной

	значений), увеличения финансирования на следующий период, увеличения сроков реализации		программы в части корректировки объемов финансирования, плана мероприятий, системы управления, пересмотра плановых значений целевых показателей		программы в части корректировки объемов финансирования, плана мероприятий, пересмотр плановых значений целевых показателей
--	--	--	--	--	---